



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI MOTTA DI LIVENZA

Via A. Manzoni, 2

31045 - MOTTA DI LIVENZA (TV)

☎ 0422/1482750

C. F. 94141400260

e-mail [tvic88100c@istruzione.it](mailto:tvic88100c@istruzione.it)

pec [tvic88100c@pec.istruzione.it](mailto:tvic88100c@pec.istruzione.it)

Comuni di: MOTTA DI LIVENZA - MEDUNA DI LIVENZA - CESSALTO

**CUP E39J22000700006**

I.C. DI MOTTA DI LIVENZA  
Prot. 0001148 del 01/02/2023  
VI-2 (Uscita)

Ai Docenti dell'Istituto

All'Albo Online

All'Amministrazione trasparente

**Oggetto:** Avviso per selezione figura interna di Collaudatore nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Azione 13.1.3 - "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - Codice Progetto: 3.1.3A-FESRPON-VE-2022-142

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### VISTO

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e gli investimenti europei;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) del MIUR;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";
- la Circolare n. 2 del 11 marzo 2008: collaborazioni esterne alle pp.aa. Circolare del Ministro per le D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n. 244);
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche

in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

- la Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Codice di Comportamento dei Dipendenti del MIUR - DM 30 giugno 2014, n. 525 pubblicato il 16/07/2014 Registrato dalla Corte dei Conti il 22/09/2014 al Foglio n. 4186, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione", integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013;
- i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione);
- il D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli enti privati di controllo pubblico ex art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190;
- il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 e sue modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- l'Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27/12/2021 del MIUR per la realizzazione di laboratori di sostenibilità per il primo ciclo;
- la nota prot. AOOGABMI/35942 del 24/05/2022 autorizzativa del progetto della proposta progettuale presentata da questo Istituto Comprensivo nell'ambito della programmazione di cui sopra;
- il decreto prot. n. 7994 del 08/08/2022 di assunzione in bilancio con il quale è stato disposto l'inserimento nel programma annuale 2022 della seguente voce A – aggregato 03 “Didattica” – 07 “Edugreen Avviso 50636/2021 – FESRPN-VE-2022-142”;
- la necessità di affidare l'incarico di esperto collaudatore nell'ambito dell'Avviso: “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” - Codice Progetto: 3.1.3A-FESRPN-VE-2022-142
- le delibere degli organi collegiali;
- la propria determina prot. 1134 del 01/02/2023 di avvio della procedura mediante avviso per selezione figura interna di Collaudatore nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare

una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - Codice Progetto: 3.1.3A-FESRPON-VE-2022-142;

**Tenuto conto** che gli importi di cui al presente provvedimento, comprensivi di tutti gli oneri previsti, trovano copertura nel finanziamento del progetto;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente,

## **EMANA**

Avviso di selezione per il reclutamento, tra il personale interno, di un Collaudatore nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - Codice Progetto: 3.1.3A-FESRPON-VE-2022-142.

### **Art. 1. Funzioni e compiti**

La figura del collaudatore dovrà occuparsi:

- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- di provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- di verificare, di concerto con il delegato della Ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- di redigere i verbali di collaudo;
- di verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- di verificare l'esistenza di manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche, al fine di soddisfare tutte le esigenze, che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dell'azione progettuale.

### **Art. 2. Modalità di presentazione della domanda**

Gli interessati devono far pervenire:

- a) domanda di partecipazione come da **allegato A**, corredata dal Curriculum Vitae, secondo il modello Europass, compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza;
- b) scheda di autovalutazione (**allegato B**);
- c) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) informativa (**allegato C**);

esclusivamente via email inviata all'indirizzo di posta elettronica [tvic88100c@istruzione.it](mailto:tvic88100c@istruzione.it) o all'indirizzo di posta elettronica certificata [tvic88100c@pec.istruzione.it](mailto:tvic88100c@pec.istruzione.it). La domanda deve essere inviata entro le ore 12.00 del 08/02/2023.

### **Art. 3 - Criteri di selezione**

Per la scelta del Collaudatore, la Commissione nominata dal Dirigente scolastico, seguirà i seguenti criteri:

- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
- comprovate competenze nella realizzazione di ambiente di apprendimento innovativi.

### **Art. 4 - Modalità di selezione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione di valutazione, anche in presenza di un'unica candidatura, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati che saranno valutati da una commissione all'uopo nominata.

| <b>TITOLI CULTURALI E SERVIZI</b>  | <b>VALUTAZIONE</b>                                     |
|--|--|
| Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (scienze naturali, biologia, informatica, matematica, fisica ecc.) | Punti 10/100   |
| Diploma di istruzione secondaria superiore   | Punti 5/100  |
| Corso di formazione per competenze digitali (minimo di 20 ore)   | Punti 5 per ogni esperienza<br>Max.<br>10/100          |
| Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti attinenti al settore richiesto   | Punti 5 per ogni esperienza<br>Max.<br>15/100          |
| Titoli didattici, scientifici e professionali in ambito scientifico ed informatico   | Punti 5 per ogni titolo Max<br>15/100                  |
| Certificazioni informatiche  | Punti 5  |
| Attività ed esperienze pregresse svolte nel settore pubblico e/o privato con applicazione dell'informatica   | Punti 5 per ogni anno di esperienza - Max. p<br>20/100 |
| Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici  | Punti 5 per incarico max<br>20/100                     |

### **Art. 5- Periodo e sede di svolgimento dell'incarico**

Le attività relative all'incarico si svolgeranno nei plessi dell'Istituto Comprensivo di Motta di Livenza (TV) all'arrivo dei materiali acquistati.

### **Art. 6- Compensi**

L'aspirante Collaudatore sarà reclutato sulla base del possesso delle competenze previste e sarà

retribuito con un compenso massimo di € 371,52 corrispondente ad un massimo di 16 ore a € 23,22/h lordo Stato. Il compenso verrà liquidato, salvo verifica della prestazione effettivamente resa che dovrà essere documentata, a conclusione delle attività del progetto, e ad effettiva erogazione di finanziamento. Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente prestate che dovranno risultare da appositi verbali ed essere prestate oltre il regolare orario di servizio.

Il costo orario unitario previsto è quello individuato per le ore di straordinario dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006 - Tabelle 5 e 6.

#### **Art. 7- Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore. Il presente avviso viene pubblicato nei seguenti modi: - Sito della scuola, Albo e inviato a tutto il personale dell'IC di Motta di Livenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Giovanna VITALE



## Allegato A

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo di Motta di  
Livenza  
via A. Manzoni, 2  
31045 Motta di Livenza (TV)

**OGGETTO:** Avviso Pubblico Reclutamento Collaudatore per la realizzazione del progetto Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Azione 13.1.3 - "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - Codice Progetto: 3.1.3A-FESRPON-VE-2022-142.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome  
e nome) nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F.  
\_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. civ. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ cell.  
\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO \_\_\_\_\_ conseguito  
presso \_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_

Attuale occupazione (con indicazione della sede di Attuale sede si servizio):  
\_\_\_\_\_

### CHIEDE

Alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di

ESPERTO COLLAUDATORE

per il seguente Progetto: "Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27/12/2021 del MIUR per la realizzazione di laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-00, dichiara:

- . di non avere procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero \_\_\_\_\_;
- . di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- . di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

**Alla presente istanza allega:**

- . tabella di valutazione dei titoli per selezione di esperto collaudatore;
- . *curriculum vitae* in formato europeo;
- . ogni altro titolo utile alla selezione.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), e ss.mm.ii per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA

**ALLEGATO B****TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI ESPERTO  
COLLAUDATORE**

| <b>TITOLI CULTURALI E SERVIZI</b>  | <b>VALUTAZIONE</b>                                  |
|--|---|
| Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (scienze naturali, biologia, informatica, matematica, fisica ecc.) | Punti 10/100  |
| Diploma di istruzione secondaria superiore   | Punti 5/100   |
| Corso di formazione per competenze digitali (minimo di 20 ore)   | Punti 5 per ogni esperienza Max. 10/100             |
| Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti attinenti al settore richiesto   | Punti 5 per ogni esperienza Max. 15/100             |
| Titoli didattici, scientifici e professionali in ambito scientifico ed informatico   | Punti 5 per ogni titolo Max 15/100                  |
| Certificazioni informatiche  | Punti 5   |
| Attività ed esperienze pregresse svolte nel settore pubblico e/o privato con applicazione dell'informatica   | Punti 5 per ogni anno di esperienza - Max. p 20/100 |
| Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici  | Punti 5 per incarico max 20/100                     |

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI MOTTA DI LIVENZA

Via A. Manzoni, 2

31045 - MOTTA DI LIVENZA (TV)

☎ 0422/1482750

C. F. 94141400260 e-mail [tvic88100c@istruzione.it](mailto:tvic88100c@istruzione.it) [tvic88100c@pec.istruzione.it](mailto:tvic88100c@pec.istruzione.it)

Comuni di: MOTTA DI LIVENZA - MEDUNA DI LIVENZA - CESSALTO

*Allegato C*

## **Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali**

Spett.le \_\_\_\_\_

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell’ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il titolare del trattamento è: il Dirigente Scolastico Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data

Firma per presa visione