



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MOTTA DI LIVENZA

Via A. Manzoni, 2

31045 - MOTTA DI LIVENZA (TV)

☎ 0422/1482750

C. F. 94141400260

e-mail tvic88100c@istruzione.it o

tvic88100c@pec.istruzione.it

Comuni di: MOTTA DI LIVENZA - MEDUNA DI LIVENZA - CESSALTO

I.C. DI MOTTA DI LIVENZA
Prot. 0004700 del 16/04/2024
VII-6 (Uscita)

Ai Docenti dell'Istituto

Al Sito

All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI INDIVIDUALI DI DOCENTE FORMATORE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE

Titolo del Progetto: *Animatore digitale: formazione del personale interno*

C.U.P. E34D22004480006

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento degli incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») di docente formatore per la realizzazione di uno o più percorsi di formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'erogazione, nel ruolo di docente formatore, di attività formativa in favore del personale interno, docente e ATA, attraverso percorsi che incidano nelle pratiche quotidiane di educazione digitale con effettive ricadute sull'apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell'organizzazione scolastica, come illustrato nella tabella seguente:

<i>Tipologia di corso</i>	<i>Obiettivi</i>	<i>Tematiche</i>	<i>Target</i>	<i>Ore</i>
Percorso formativo A: <i>Aula stem e le sue possibilità- livello I</i>	Il corso si propone di consolidare la proposta didattica dell'approccio STEM valorizzandone l'esperienza della pratica laboratoriale, presentando le strumentazioni di cui è dotato l'Istituto.	- La classe come laboratorio di esperienza - Blue-bot: le basi della robotica educativa - LittleBits: moduli elettronici - Aelos maestro di coding	Docenti e personale ATA	9 ore
Percorso formativo B: <i>Accogliere con le STEAM</i>	Il corso propone la promozione di metodologie didattiche orientate alle discipline STEAM con la finalità di creare percorsi didattici per l'accoglienza attraverso un approccio ludico e interattivo.	- Introduzione alle discipline STEM e STEAM - Progettazione di percorsi didattici interattivi finalizzati ad accogliere gli alunni per motivare l'apprendimento	Docenti e personale ATA	9 ore
Percorso formativo C: <i>Tech-Tastic: Innovazione e Tecnologia per un apprendimento creativo in Aula!</i>	Il progetto si propone di fornire agli insegnanti le competenze necessarie per integrare in modo efficace le tecnologie emergenti e presenti a scuola nella loro pratica didattica, promuovendo l'apprendimento attivo e la creatività degli studenti.	- Esplorazione di strumenti come Bee-Bot, Little Bits, Scratch, energie rinnovabili, ChatGPT, visori VR e stampanti 3D - Progettare esperienze di apprendimento coinvolgenti e innovative per gli studenti	Docenti e personale ATA	10 ore
Percorso formativo D: <i>Office e App ad uso didattico</i>	Il corso si propone di rendere omogenee le competenze digitali del personale A.T.A. e Docente	- Creazione di contenuti: M.WORD, Documenti di Google, Moduli di Google - Creazione di contenuti: M.EXCEL Fogli di Google. Navigazione e utilizzo efficiente dell'interfaccia. Gestione avanzata dei fogli, celle, righe e colonne. Utilizzo delle formule per calcoli di base, con riferimenti relativi ed assoluti. - App didattiche ARGO	Docenti e personale ATA	9 ore

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - siano dipendenti di questa Istituzione Scolastica;

- ii. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- iii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iv. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- v. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- vi. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

- 2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- 3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di valutazione all'uopo nominata, anche in presenza di un'unica candidatura, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLI CULTURALI E SERVIZI	VALUTAZIONE	
Laurea magistrale attinente all’oggetto dell’incarico con lode	Punti 10/100	Punti Max 10/100
Laurea magistrale attinente all’oggetto dell’incarico con votazione da 100 a 110	Punti 8/100	
Laurea magistrale attinente all’oggetto dell’incarico con votazione inferiore a 100	Punti 6/100	
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo di laurea magistrale)	Punti 5/100	
Corso di formazione per competenze digitali (minimo di 20 ore) Corso di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto	Punti 5 per ogni esperienza Max 10/100	
Pregresse esperienze in qualità di esperto attinenti al progetto	Punti 5 per ogni esperienza Max 30/100	
Titoli didattici, scientifici e professionali in ambiti coerenti con il progetto	Punti 5 per ogni titolo Max 20/100	
Certificazioni informatiche	Punti 5/100	
Attività ed esperienze pregresse svolte nel settore pubblico e/o privato coerenti con l’avviso	Punti 5 per ogni anno di esperienza Max 20/100	

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima complessiva di 37 ore a decorrere dalla data dell'incarico stesso e si concluderà entro il mese di Agosto 2024. Il calendario verrà stabilito successivamente.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 2.000,00 (Euro duemila/00), inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, ovvero 54,05 €/h importo inteso lordo stato.
2. Il corrispettivo verrà erogato, salvo verifica della prestazione effettivamente resa che dovrà essere documentata, a conclusione delle attività del progetto, e ad effettiva erogazione di finanziamento. Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente prestate che dovranno risultare da appositi verbali ed essere prestate oltre il regolare orario di servizio, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 11.00 del 22/04/2024**, a mezzo PEO all'indirizzo tvic88100c@istruzione.it, oppure a mezzo PEC all'indirizzo tvic88100c@pec.istruzione.it oppure presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. l'Allegato "B", tabella di autovalutazione.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Nel

caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Giovanna VITALE per l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Motta di Livenza, con sede in Motta di Livenza - via A. Manzoni, 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tvic88100c@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Dati di contatto del Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei Dati): Liquidlaw SRL di Lecce - referente per il Responsabile della protezione dei dati: avv. Fabio Balducci Romano - Udine, da utilizzare per ogni richiesta in merito al trattamento.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Giovanna VITALE, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale: tvic88100c@istruzione.it, numero di telefono: 04221482750.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giovanna VITALE

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. codice
dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Tabella di autovalutazione dei titoli culturali e di servizio