

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MOTTA DI LIVENZA

Via A. Manzoni, 2
C. F. 94141400260

31045 - MOTTA DI LIVENZA (TV)
e-mail tvic88100c@istruzione.it o

☎ 0422/1482750
tvic88100c@pec.istruzione.it

Comuni di: MOTTA DI LIVENZA - MEDUNA DI LIVENZA - CESSALTO

Alla Docente Luigia PEGOLO

Al Sito

All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: RETTIFICA Incarico individuale di componente del gruppo di lavoro nell'ambito del progetto "LA SCUOLA DI TUTTI: LE GIUSTE DIREZIONI" - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.

Titolo del Progetto LA SCUOLA DI TUTTI: LE GIUSTE DIREZIONI

C.U.P. E34D22007030006

L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MOTTA DI LIVENZA C.F. 94141400260 con sede legale in Motta di Livenza, alla via A. Manzoni, 2, in persona della Prof.ssa Giovanna Vitale, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la formazione del gruppo di lavoro per la realizzazione del progetto "LA SCUOLA DI TUTTI: LE GIUSTE DIREZIONI", n. prot. 5558 del 11/05/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 5559 del 11/05/2023;
- il verbale di selezione del 19/05/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 5889 del 18/05/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 08/06/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 7279 del 14/06/2023;

- il Decreto prot. n. 8785 del 10/08/2023 che integra il Decreto prot. n. 5558 del 11/05/2023 e in particolare le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, paragrafo 3: *Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo*, che riportano come l'UCS per l'Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica sia complessivamente pari a 34,00 €/h per ciascuna figura del team;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 5559 del 11/05/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività del gruppo di lavoro (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Docente **Luigia PEGOLO** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 7279 del 14/06/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **Luigia PEGOLO** l'incarico di componente del gruppo di lavoro nell'ambito del progetto “LA SCUOLA DI TUTTI: LE GIUSTE DIREZIONI” con codice CUP **E34D22007030006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede i seguenti compiti, da svolgersi sotto la direzione e in stretta collaborazione con il Dirigente Scolastico:
 - Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
 - Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione;
 - Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
 - Individuare le aree tematiche dei percorsi;
 - Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità;
 - Formulare proposte circa l'area formativa;
 - Collaborare alla preparazione degli avvisi o richieste di offerta;
 - Caricare i percorsi in piattaforma didattica;
 - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;
 - Controllare l'avanzamento dei percorsi;
 - Alimentare la piattaforma di avanzamento;
 - Caricare gli indicatori periodici.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna:
 - ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
 - alla piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
 - al rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
 - alla collaborazione con i Consigli di classe;
 - ove prevista, alla gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
 - al rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
6. La durata dell'incarico è di massimo 40 ore, con decorrenza dal giorno 14/06/2023 e fino al termine delle operazioni del progetto, presumibilmente Dicembre 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo massimo pari ad € **1.360,00 (Euro milletrecentosessanta/00)**, importo inteso lordo stato, corrispondente a 40 ore prestate al costo orario di € 34,00.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Firma per accettazione

La Docente **Luigia PEGOLO**

